

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
Педагогики и психологии*

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по
учебной дисциплине
ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

Глазов, 2023

Спецификация

Номер вопроса	Код(ы) формируемых компетенций
1.	ОК 04
2.	ОК 01
3.	ОК 02
4.	ОК 06
5.	ОК 01
6.	ОК 03
7.	ОК 04
8.	ОК 06
9.	ОК 05
10.	ОК 01
11.	ОК 06
12.	ОК 04
13.	ОК 04
14.	ОК 02
15.	ОК 01
16.	ОК 03
17.	ОК 04
18.	ОК 04
19.	ОК 01
20.	ОК 04

Номер вопроса	Код(ы) формируемых компетенций
21.	ОК 04
22.	ОК 04
23.	ОК 03
24.	ОК 04
25.	ОК 06
26.	ОК 04
27.	ОК 02
28.	ОК 03
29.	ОК 03
30.	ОК 04
31.	ОК 06
32.	ОК 01
33.	ОК 03
34.	ОК 03
35.	ОК 03
36.	ОК 05
37.	ОК 01
38.	ОК 02
39.	ОК 02
40.	ОК 04

Требования ФГОС к образовательным результатам:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности. 2. Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимосвязь общения и деятельности. 2. Цели, функции, виды и уровни общения. 3. Роли и ролевые ожидания в общении. 4. Виды социальных взаимодействий. 5. Механизмы взаимопонимания в общении. 6. Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения. 7. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. 8. Приемы саморегуляции в процессе общения

Общие компетенции:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Уважаемый студент! Вам предлагается выполнить 40 заданий в тестовой форме для контроля усвоенных знаний и практическое задание для оценки усвоенных умений. Каждая часть дифзачета оценивается. Итоговая оценка складывается как среднее арифметическое двух заданий, с учетом текущей успеваемости по учебной дисциплине.

Задания для проверки усвоения знаний.

Критерии оценки тестовых заданий.

Правильный ответ на вопрос оценивается в 1 балл, неправильный ответ или его отсутствие – ноль баллов.

Оценка	Процент правильных ответов
5(отлично)	100% - 90%
4(хорошо)	89% - 80%
3(удовлетворительно)	79% - 70%
2(неудовлетворительно)	69% и менее

I. Выберите один верный ответ

1. Общение – это:

- а) сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, а также в восприятии и понимании партнерами друг друга;
- б) множественные, непосредственные контакты незнакомых людей, а также коммуникация, опосредованная различными видами массовой информации;
- в) авторитарная, директивная форма воздействия на партнера по общению с целью достижения контроля над его поведением и внутренними установками, принуждения к определенным действиям или решениям;
- г) один из видов досуга человека.

2. Под прямым общением понимается:

- а) включение в процесс общения «дополнительного» участника как посредника, через которого происходит передача информации;
- б) неполный психологический контакт при помощи письменных или технических устройств, затрудняющих или отдаляющих во времени получение обратной связи между участниками общения;
- в) естественный контакт «лицом к лицу» при помощи вербальных и невербальных средств, когда информация лично передается одним из его участников другому;
- г) общение по переписке.

3. Массовое общение – это:

- а) множественные, непосредственные контакты незнакомых людей, а также коммуникация, опосредованная различными видами массовой информации;
- б) сложный процесс взаимодействия между людьми, заключающийся в обмене информацией, а также в восприятии и понимании партнерами друг друга;
- в) непосредственные контакты людей в группах или парах, постоянных по составу участников;
- г) взаимодействие с партнером, имеющим более высокий социальный статус.

4. Определите механизм познания другого человека, при котором индивид ставит себя на место партнёра по общению:

- а) идентификация;
- б) рефлексия;
- в) эмпатия;
- г) механизм обратной связи

5. В структуре общения выделяют ... взаимосвязанные стороны общения:

- а) 2;
- б) 3;
- в) 4;
- г) 5.

6. Общение, направленное на извлечение выгоды от собеседника с использованием различных приемов (лесть, запугивание, обман, демонстрация доброты) – это ... общение:

- а) манипулятивное;
- б) деловое;
- в) светское;
- г) межличностное.

7. Препятствия в общении, которые проявляются у партнеров в непонимании высказываний, требований, предъявляемых друг другу – это ... барьеры.

- а) эмоциональные;
- б) смысловые;
- в) культурные;
- г) семантические.

8. Определите название стороны общения, означающей процесс обмена информацией и действиями:

- а) интерактивная;
- б) перцептивная;
- в) коммуникативная;
- г) регулятивная.

9. Определите название позиции партнера по общению, состояние психики которого воспроизводит мысли и реакции, бывшие у индивида в раннем детстве:

- а) родителя;
- б) ребенка;
- в) взрослого;
- г) неучастия.

10. Целью критики в деловых отношениях является:

- а) устранение ошибок в производстве;
- б) воспитание работника;
- в) создание имиджа руководителя;
- г) унижение чести и достоинства работника.

11. Столкновение противоположных позиций на основе противоположно направленных мотивов или суждений - это:

- а) конфликт;
- б) борьба;
- в) дискуссия;
- г) решение проблемы.

12. Для этого стиля характерно: превосходство одного партнера: деловые, короткие распоряжения, запреты с угрозой, неприветливый тон, возможность быстрого принятия решений о стабилизации общения.

- а) избегание;
- б) авторитарный;
- в) демократический;
- г) либеральный.

13. Лицо, которое подталкивает других участников к конфликту называется:

- а) посредник;
- б) пособник;
- в) подстрекатель;
- г) организатор

14. Небольшая группа людей, стремящихся к достижению общей цели, постоянно взаимодействующих и координирующих свои усилия, называется:

- а) команда;
- б) рабочая группа;
- в) псевдокоманда;
- г) коллектив.

15. Человек, который ведет других за собой, задает направление и темп движения, заряжает энергией, воодушевляет, показывает пример, привлекает к себе людей, нацелен на преобразование и развитие – это:

- а) менеджер;
- б) лидер;
- в) руководитель;

г) директор.

16. Эти универсальные учебные действия обеспечивают социальную компетентность и учет позиции других людей, партнера по общению или деятельности:

- а) регулятивные;
- б) личностные;
- в) познавательные;
- г) коммуникативные.

17. Технология суггестии в коммуникации – это:

- а) способ внушения;
- б) способ самопрезентации;
- в) способ уйти от переговоров;
- г) вид психологического насилия.

18. Этика критики предполагает:

- а) оценку конкретных действий;
- б) оценку поступков;
- в) оценку личности;
- г) все три варианта верны.

19. Опираясь на знания образовательных технологий, выберите верную комбинацию стратегий поведения в конфликте:

- а) компромисс, критика, борьба;
- б) уступка, уход, сотрудничество;
- в) борьба, уход, убеждение;
- г) сотрудничество, консенсус, уступка.

20. Толерантность в общении — это:

- а) терпимость к чужому образу жизни, мнению, поведению, ценностям;
- б) не терпимость к чужому поведению и оскорблению;
- в) терпимость к чужому образу жизни, поощрению;
- г) возбужденное поведение к чужому образу жизни и поведение

II. Выберите нескольких правильных ответов

21. Выберите форму, при которой осуществляется деловое общение:

- а) переговоры;
- б) совещание;
- в) брифинг;
- г) беседа.

22. Какие формы общения существуют:

- а) межличностное;
- б) деловое;
- в) публичное выступление;
- г) общение через электронные средства.

23. Перечислите аспекты слушания:

- а) сосредоточение;
- б) понимание;
- в) запоминание;
- г) оценка.

24. Какие существуют способы начала беседы («правильные дебюты»):

- а) метод снятия напряжения;
- б) метод зацепка;
- в) метод координации;
- г) метод прямого подхода.

25. Основными этапами деловой беседы являются:

- а) начало беседы;
- б) информирование партнеров;
- в) принятие решения;
- г) подведение итогов.

III. Установите правильную последовательность

26. Процесс психологического контакта в группе проходит следующим образом:

- 1. взаимный интерес;
- 2. возникновение диады (собеседники выбирают приятную обоим тему для беседы);
- 3. больше двух людей сближаются, строят совместные планы, активно и часто взаимодействуют, имеют одинаковые цели и находят точки соприкосновения;
- 4. оценивание внешнего вида и поведения друг друга (на этом этапе люди на основе первого впечатления понимают, хотят ли они общаться между собой дальше).

27. Укажите иерархию потребностей, опираясь на знания о пирамиде Маслоу:

- 1. безопасность и защита - 70%;
- 2. любовь и принадлежность - 50%;
- 3. самоактуализация - 10%;
- 4. физиологические - 85%.

28. Уоллес выделяет следующие стадии творчества:

- 1. Инкубация. Эта стадия характеризуется тем, что человек пока не знает как решить творческую проблему;
- 2. Просветление, по существу – инсайт (озарение). На этой стадии появляется «счастливая идея», сопровождаемая соответствующими психическими состояниями (удовлетворением, радостью и т.д.);
- 3. Проверка. Взвешивается и рассматривается достоверность и ценность новой идеи и решение творческой проблемы;
- 4. Приготовление. На этой стадии человек собирает нужную информацию о творческой проблеме.

IV. Установите соответствие

29. Установите соответствие между термином и определением:

- | | | |
|----------------|----|--|
| 1 Коммуникация | а) | совместная деятельность индивидов, в процессе которой происходит не только обмен информацией, но и реализация совместных целей |
| 2 Перцепция | б) | восприятие, понимание и оценка людьми социальных объектов: других людей, самих себя, групп, социальных общностей и т.д |
| 3 Интеракция | в) | связь, в ходе которой осуществляется обмен информацией |
| 4 Общение | г) | сложный многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми и группами |
| | д) | взаимодействие с партнером, имеющим более высокий социальный статус |

30. Установите соответствие между формой организации совместной деятельности обучающихся и определением:

- | | | | |
|---|--------------|----|--|
| 1 | Тренинг | а) | обсуждение спорного вопроса, проблемы |
| 2 | Беседа | б) | метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков, а также социальных установок |
| 3 | Дискуссия | в) | один из методов психологии, предусматривающий прямое или косвенное получение сведений путем речевого общения. |
| 4 | Деловая игра | г) | имитация рабочего процесса, моделирование, упрощенное воспроизведение реальной производственной ситуации. |
| | | д) | авторитарная, директивная форма воздействия на партнера по общению с целью достижения контроля над его поведением и внутренними установками, принуждения к определенным действиям или решениям |

V. Напишите ответ на вопрос

31. Вопрос 1. Что называется «общением»?
32. Вопрос 2. Какие стороны общения существуют в психологии?
33. Вопрос 3. В чем состоит значение коммуникативной стороны общения?
34. Вопрос 4. В чем состоит значение интерактивной стороны общения?
35. Вопрос 5. Как проявляется перцептивная сторона общения в поведении человека?
36. Вопрос 6. Какие функции общения Вы знаете?
37. Вопрос 7. Какие средства общения существуют в психологии?
38. Вопрос 8. Что такое «вербальная коммуникация»?
39. Вопрос 9. Что такое «невербальная коммуникация»?
40. Вопрос 10. Для того чтобы общение было эффективным, какие условия необходимо соблюдать?

Задания для проверки освоения умений.

Уважаемый студент! Вам предлагается выполнить практическое задание.

Критерии оценки практического задания.

Оценка	Критерий
5(отлично)	студент правильно выполнил предложенные задания, указал причину конфликта и определил конфликтную ситуацию.
4(хорошо)	студент допустил незначительные ошибки, указал только причину конфликта или определил только конфликтную ситуацию.
3(удовлетворительно)	при выполнении задания допущены грубые ошибки, студент не указал правильно ни причину конфликта, не определил конфликтную ситуацию.
2(неудовлетворительно)	студент не выполнил задание.

Текст практического задания

Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возникает конфликт.

Вопрос. В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Выполните практическое задание и выберите верный ответ

- а) внутриличностная конфликтная ситуация;
- б) межличностная конфликтная ситуация;
- в) ситуативно-управленческая конфликтная ситуация;
- г) причина конфликта – слишком много ошибок из-за которых страдает сотрудница, которой приходится их исправлять. Личностно-функциональная конфликтная ситуация

2. Практическое задание

Ключ на практическое задание.

г) причина конфликта – слишком много ошибок из-за которых страдает сотрудница, которой приходится их исправлять. Личностно-функциональная конфликтная ситуация